

**ANUNȚ**

**privind organizarea concursului/examenului de încadrare a unui post vacant, de execuție de referent debutant în cadrul biroului infrastructură, A-4 Logistică**

**Unitatea Militară 01895 Chitila**, cu sediul în Chitila, Șos de centură Rudeni-Chitila, localitatea Chitila, jud. Ilfov, organizează concurs/examen, **în perioada 27.06-30.07.2022** pentru încadrare a unui post vacant, de execuție de personal civil contractual, astfel:

Post vacant:

*Referent debutant* în cadrul biroului infrastructură, A-4 Logistică, studii medii, vechime în muncă - nu este cazul, vechime în specialitatea studiilor - nu este cazul.

**Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:**

- ♦ cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare, care se va completa personal la sediul unității, în ziua depunerii dosarului de concurs;
- ♦ original și copie actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea\*, potrivit legii, după caz;
- ♦ original și copie a documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și documente care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- ♦ certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului în cauză, care se prezintă cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- ♦ curriculum vitae – model european;
- ♦ copia carnetului de muncă, conformă cu originalul și/sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- ♦ adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului\*\*;
- ♦ acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admis” la concurs;

**Data limită** până la care se pot depune dosarele de concurs este: **11.07.2022, până la ora 15:30.**

**Dosarele de concurs se depun** la sediul Unității Militare 01895 Chitila, situată în Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov, persoană de contact, secretarul comisiei, telefon 021.4363699, int. 135/218.

**Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:**

- deținerea cetățeniei române, a cetățeniei altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și a domiciliului în România;
- cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale- minimum 15 ani;
- deținerea capacității depline de exercițiu;
- deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- persoana care dorește să candideze trebuie să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:**

- studii medii;
- vechime în muncă: nu este cazul;
- vechime în specialitatea studiilor: nu este cazul;
- nivelul de acces la informații clasificate este *secret de serviciu*, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații

\* Documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările se prezintă și în original în vederea verificării conformității cu acestea.

\*\* Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.



clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarată „admisă”;

- apt medical;
- cunoștințe de operare pe calculator: utilizarea în condiții bune a tehnicii de calcul, a sistemului de operare Windows și a aplicației Microsoft Office;
- abilități de comunicare orală și scris, spirit de inițiativă, lucru în echipă, capacitate de analiză și sinteză, meticulozitate, rezistență la stres.

**Rezultatul selecției dosarelor de concurs** se afișează în data de **13.07.2022, până la ora 12:00** la sediul Unității Militare 01895 Chitila, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene [www.roaf.ro](http://www.roaf.ro).

**Eventuale contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs**, se depun în data de **14.07.2022, până la ora 12:00** la sediul Unității Militare 01895 Chitila, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov, persoană de contact, secretarul comisiei, telefon: 021.4363699, int. 135/218.

**Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs** se afișează în data de **14.07.2022, până la ora 15:30** la sediul Unității Militare 01895 Chitila, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene [www.roaf.ro](http://www.roaf.ro).

**Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:**

**Proba scrisă:** se desfășoară în data de **19.07.2022, ora 10:00**, la sediul Unității Militare 01895 Chitila, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov.

**Rezultatul la proba scrisă** se afișează în data de **20.07.2022, până la ora 15:30** la sediul Unității Militare 01895 Chitila, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene [www.roaf.ro](http://www.roaf.ro).

**Eventuale contestații privind rezultatul probei scrise** se depun în data de **21.07.2022, până la ora 10:00** la sediul Unității Militare 01895 Chitila, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov, persoană de contact, secretarul comisiei, telefon: 021.4363699, int. 135/218.

**Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă** se afișează în data de **21.07.2022, până la ora 15:30** la sediul Unității Militare 01895 Chitila, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene [www.roaf.ro](http://www.roaf.ro).

**Interviul** se desfășoară în data de **25.07.2022 ora 10:00** la sediul Unității Militare 01895 Chitila, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov.

**Rezultatul interviului**, se afișează în data de **26.07.2022, până la ora 10:00** la sediul Unității Militare 01895 Chitila, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene [www.roaf.ro](http://www.roaf.ro).

**Eventuale contestații privind rezultatul interviului** se depun în data de **27.07.2022, până la ora 10:00** la sediul Unității Militare 01895 Chitila, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov, persoană de contact, secretarul comisiei, telefon: 021.4363699, int. 135/218.

**Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu** se afișează în data de **27.07.2022, până la ora 15:30** la sediul Unității Militare 01895 Chitila, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene [www.roaf.ro](http://www.roaf.ro).

**Rezultatele finale ale concursului** se afișează în data de **28.07.2022 până la ora 14:00** la sediul Unității Militare 01895 Chitila, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene [www.roaf.ro](http://www.roaf.ro).

**Bibliografia de concurs:**

- Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale (*cap II*) ; (*Monitorul Oficial al României nr. 867 din 02.11.2017*)

- Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate (*cap I; cap II; cap III; cap V*); (*Monitorul Oficial al României nr. 248 din 12.04.2002*)

- Legea nr. 319/14.07.2006 securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare; (*Monitorul Oficial al României nr. 646 din 27.06.2006*)

- Legea nr. 307/12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare; (*Monitorul Oficial al României nr. 297 din 17.04.2019*)

- M.151/2017 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind realizarea obiectivelor de investiții, recepția construcțiilor și stabilirea valorii finale a lucrărilor de construcții, cuprinse în programul de investiții al Ministerului Apărării Naționale și completat cu M 62 din 27 martie 2020; (*Monitorul Oficial al României nr. 979 din 11.12.2017*)

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare; (*Monitorul Oficial al României nr. 418 din 15.05.2006*)

- O.M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare; (*Monitorul Oficial al României nr. 704 din 20.10.2009*)



- Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare; (*Monitorul Oficial al României nr. 37 din 23.02.2003*)

- Hotărârea Guvernului nr. 2139/2004 forma actualizată pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare; (*Monitorul Oficial al României nr. 46 din 13.01.2005*)

- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M 92/2013, pentru aprobarea Instrucțiunilor privind scoaterea din funcțiune și casarea activelor fixe, precum și declasarea și casarea bunurilor materiale, altele decât activele fixe în Ministerul Aparării naționale și completat cu Ordin nr. M 92 din 16 septembrie 2013; (*Monitorul Oficial al României nr. 609 din 01.10.2013*)

- Ordonanța Guvernului 121/ 28.08.1998, privind răspunderea materială a militarilor. (*Monitorul Oficial al României nr. 328 din 29.08.1998*)

**Tematica de concurs:**

- Întocmirea documentelor de mișcare a bunurilor materiale sau alte documente legale de modificare a patrimoniului unității pentru bunurile materiale pe linia compartimentului de asigurare tehnico - materială;

- Urmărirea și monitorizarea derulării contractelor încheiate cu furnizorii și efectuarea recepțiilor de bunuri materiale;

- Cunoștințe cu privire la organizarea necesarului de materiale pentru lucrări de întreținere și reparații curente la clădiri, precum și a materialelor de curățenie;

- Proprietatea imobiliară și regimul acesteia. Evidența proprietății imobiliare.

- Responsabilitățile structurii specializate pentru administrarea cazarmii. Administrarea proprietății imobiliare;

- Lucrările de întreținere și reparații curente la clădiri și construcții speciale;

- Documentațiile tehnico-economice pentru realizarea lucrărilor;

- Norme generale privind documentele justificative și financiar contabile.

- Clasificația indicatorilor privind finanțelor publice – clasificația funcțională și economică a cheltuielilor ;

- Norme tehnice de domenii și infrastructură;

- Atribuții și competențe privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;

- Organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului în instituțiile publice;

- Disponibilizarea bunurilor. Scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe. Casarea mijloacelor fixe;

- Răspunderea materială a personalului pentru pagube produse M.Ap.N.

**NOTE:**

1. *Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte.*

2. *Rezultatul final al concursului nu se contestă.*

3. *La actele normative prezentate se vor lua în considerare și eventualele modificări, completări și republicări ale acestora intervenite până la data concursului. Pe cale de consecință, candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie inclusiv republicările, modificările și completările ulterioare ale acestora.*

4. *Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.*



